

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK NTC BRATISLAVA

1. Identifikačné údaje prevádzkovateľa

Obchodné meno:	NÁRODNÉ TENISOVÉ CENTRUM, a.s. (ďalej len „NTC Bratislava“)
Sídlo:	Príkopova 6, 831 03 Bratislava
IČO:	35 853 891
IČ DPH:	SK2020239826
Kontakt:	tel.: 02/49 209 888, 02/49 209 890, e-mail: ntc@stz.sk, web: www.ntc.sk

2. Vymedzenie pojmov

- a) Návštevník je osoba, ktorá sa nachádza v priestore areálu.
- b) Klient je fyzická alebo právnická osoba, ktorá využíva služby NTC Bratislava alebo má záujem o ich využitie.
- c) Hráč je osoba, ktorá sa zúčastňuje na športovej aktivite.
- d) Športovisko je miesto určené na vykonávanie športových aktivít.
- e) Areálom sa rozumie budovy, športoviská, príslušené vonkajšie plochy a podzemná garáž NTC Bratislava na adrese Príkopova 6, Bratislava, v rozsahu spravovanom prevádzkovateľom.
- f) Budovou sa rozumie najmä priestory NTC Arény, tréningovej haly, športových hál, šatní, recepcií, spoločných, technických a prevádzkových priestorov spravovaných prevádzkovateľom.
- g) Prevádzkovateľ je spoločnosť NÁRODNÉ TENISOVÉ CENTRUM, a.s., ktorá zabezpečuje správu, prevádzkovú kontrolu, údržbu areálu, prijíma pripomienky a podnety.
- h) Zodpovednou osobou za technickú prevádzku je technický riaditeľ prevádzkovateľa; jednotlivé úseky riadia aj poverení vedúci a službukonajúci zamestnanci.

3. Prevádzková doba športovísk

- a) Pondelok – piatok: 7:00 – 22:00; sobota – nedeľa: 7:00 – 21:00.
- b) Na základe rozhodnutia prevádzkovateľa môže byť prevádzková doba športovísk v prípade potreby upravená.
- c) Areál je po dohode s prevádzkovateľom možné sprístupniť na organizovanie podujatí tretím stranám len na základe zmluvy.
- d) Používanie športovísk mimo prevádzkovej doby je zakázané.

4. Rezervácie športovísk a zapožičanie športových potrieb

- a) Vstup na športovisko je možný len po rezervácii osobne na recepcii, telefonicky (pri registrovanom klientovi s členskou kartou a dostatočným kreditom) alebo prostredníctvom online rezervačného systému a po úhrade príslušného poplatku.
- b) Minimálna dĺžka rezervácie športoviska je 30 minút.
- c) Príchod na recepciu je odporúčaný minimálne 10 minút pred začiatkom hry.
- d) Vstup do šatne a sprístupnenie šatňových skriniek vykonáva pracovník recepcie aktivovaním čipovej karty.
- e) Predĺženie hry je možné len po dohode s pracovníkom recepcie, po uhradení poplatku a iba v prípade, ak je požadované športovisko voľné.
- f) V prípade neskoršieho príchodu na športovisko sa hrací čas skracuje o dobu meškania.
- g) Zrušenie rezervácie je potrebné nahlásiť telefonicky, e-mailom alebo prostredníctvom rezervačného systému najneskôr 24 hodín vopred, ak osobitné podmienky alebo dohoda neurčujú inak.

- h) Poplatky za užívanie športovísk a ostatné služby sú uvedené v aktuálnom cenníku zverejnenom na webovej stránke www.ntc.sk a na recepcii; online rezervácie športovísk sú spravidla dostupné 24 hodín denne najviac 14 dní vopred.
- i) Za poplatok podľa aktuálneho cenníka je možné zapožičať si športové vybavenie, najmä tenisovú, bedmintonovú alebo squashovú raketu; vybavenie je potrebné po skončení hry bezodkladne vrátiť na recepciu.
- j) Poplatok za poškodenie alebo stratu športového vybavenia je uvedený v aktuálnom cenníku zverejnenom na recepcii.
- k) Poplatok za poškodenie alebo stratu členskej čipovej karty je uvedený v aktuálnom cenníku zverejnenom na recepcii.
- l) Podrobné podmienky rezervácie, úhrady, storna, používania registračnej karty a kreditu sú upravené vo Všeobecných obchodných podmienkach pre rezervácie služieb NTC Bratislava, ktoré tvoria Prílohu č. 4 tohto prevádzkového poriadku.
- m) Reklamácie služieb sa uplatňujú a vybavujú podľa Reklamačného poriadku NTC Bratislava, ktorý tvorí Prílohu č. 6 tohto prevádzkového poriadku.
- n) Informácie o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s používaním rezervačného systému a služieb NTC Bratislava sú uvedené v Prílohe č. 5 tohto prevádzkového poriadku.

5. Všeobecné pravidlá a zásady platné v areáli NTC Bratislava

V areáli je zakázané:

- a) Fajčiť mimo vyhradených priestorov a požívať alkoholické nápoje na športoviskách.
- b) Vstupovať alebo zdržiavať sa v areáli pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných a psychotropných látok.
- c) Správať sa spôsobom, ktorý obmedzuje alebo ruší ostatných návštevníkov, najmä krikom, búchaním, hlasným púšťaním hudby, používaním vulgárnych výrazov, hanlivých gest, agresívnym alebo nešportovým správaním.
- d) Poškodzovať alebo znečisťovať areál, najmä športové plochy, povrchy, športové náradie a náčinie, ploty, lavičky, zeleň, informačné tabule a ďalšie zariadenia areálu, alebo vhadzovať na športoviská rôzne predmety.
- e) Vnášať do areálu strelné zbrane, strelivo, výbušniny, pyrotechniku, ostré alebo sklenené predmety a iné predmety, ktoré by mohli ohroziť zdravie alebo bezpečnosť osôb; rovnako je zakázané zakladať oheň.
- f) Vstupovať do technologických a zamestnaneckých priestorov.
- g) Vstupovať do budovy alebo na športoviská s bicyklom, skateboardom, kolobežkou alebo kolieskovými korčuľami.
- h) Vstupovať na športoviská so zvieratami; zákaz sa nevzťahuje na vodiaceho alebo asistenčného psa a ďalšiu výnimku môže povoliť prevádzkovateľ.
- i) Používať na športoviskách sklenené alebo porcelánové nádoby a sklenené fľaše; občerstvenie hráčov je povolené len z plastových nádob.
- j) Konzumovať na športoviskách jedlo s výnimkou malého občerstvenia počas prestávky v hre.
- k) Bez súhlasu prevádzkovateľa presúvať alebo inak manipulovať so zariadením športovísk.
- l) Bez súhlasu prevádzkovateľa umiestňovať v areáli propagačné materiály alebo ponechávať športové pomôcky, náradie či iné veci, ktoré nie sú majetkom NTC Bratislava.
- m) Ponúkať, poskytovať alebo vyžadovať služby ohrozujúce mravnosť detí a mládeže.
- n) Prihrávať tenisové loptičky od bočných stien haly alebo od iného vybavenia.

6. Pravidlá na vnútorných (halových) kurtoch

- a) Hra je možná len po úhrade poplatku na recepcii.

- b) Prevádzkovateľ je oprávnený overiť úhradu poplatku a v prípade neuhradenia vykázať hráčov zo športoviska.
- c) Vstup je povolený len v čistej športovej obuvi s nefarbiacou podrážkou.
- d) Nie je dovolené vstupovať do hracej časti haly vo vychádzkovej obuvi.
- e) Prezliekanie a prezúvanie hráčov je povolené iba v šatniach na to určených.
- f) Hráč je povinný mať po celú dobu hry na sebe športový odev pokrývajúci vrchnú a spodnú časť tela.
- g) Osobné veci musia byť uložené v uzamknutej skrinke.
- h) Hráči sú povinní na tenisových, bedmintonových a squashových kurtoch udržiavať poriadok, používať vybavenie iba na určený účel a po skončení hry športovisko uviesť do pôvodného stavu.
- i) Na kurtoch je povolený pohyb len osôb, ktoré vykonávajú športovú činnosť, ak nie je s prevádzkovateľom dohodnuté inak.
- j) Športová činnosť na chodbách a mimo haly nie je povolená.
- k) Opustenie športovísk je nutné do ukončenia prevádzkovej doby a opustenie šatní do 30 minút po ukončení športovej aktivity.

7. Pravidlá na vonkajších (antukových) kurtoch

- a) Hra je možná len po úhrade poplatku na recepcii.
- b) Prevádzkovateľ je oprávnený overiť úhradu poplatku a v prípade neuhradenia vykázať hráčov zo športoviska.
- c) Vstup je povolený len v športovej obuvi určenej na antukové kurty.
- d) Hráč je povinný mať po celú dobu hry na sebe športový odev pokrývajúci vrchnú a spodnú časť tela.
- e) Hráči sú povinní na kurtoch udržiavať poriadok, po skončení hry po sebe poupratovať odpadky a športovisko uviesť do pôvodného stavu, vrátane úpravy antukového kurtu.
- f) O spôsobe úpravy antukových kurtov po hre informujú tabule na vstupe na kurty.
- g) Čas potrebný na úpravu tenisového kurtu je súčasťou hracieho času.
- h) Osvetlenie je riadené z recepcie na vyžiadanie a po uhradení poplatku.
- i) Každý hráč je povinný očistiť si obuv po ukončení hry pred vstupom do budovy a do šatní.

8. Prevádzka podzemnej garáže NTC Bratislava

- a) Parkovanie v podzemnej garáži je spoplatnené sumou 4 € za každú začatú hodinu, ak aktuálny cenník alebo osobitný režim neurčuje inak.
- b) Klient, ktorý využíva športovú službu, má s členskou kartou NTC pri použití šatňovej skrinky 2 hodiny parkovania zdarma.
- c) Zvýhodnenie parkovania sa uplatní spôsobom určeným prevádzkovateľom, najmä priložením členskej karty na recepcii alebo pri výjazde.
- d) Parkovací lístok alebo iný identifikátor parkovacieho systému je klient povinný chrániť pred poškodením, stratou alebo zneužitím.
- e) Po úhrade parkovného je potrebné garáž opustiť do 15 minút.
- f) Vodič je povinný rešpektovať dopravné značenie, výškové a iné technické obmedzenia garáže a pokyny obsluhy.
- g) Je zakázané mechanicky manipulovať so závorou.
- h) Garáž nie je stráženým parkoviskom; zodpovednosť prevádzkovateľa za škodu sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- i) V prípade poruchy parkovacieho systému alebo núdzovej situácie je potrebné kontaktovať recepciu NTC Bratislava.
- j) Ďalšie podmienky používania parkoviska sú uvedené v samostatnom Prevádzkovom poriadku parkoviska NTC Bratislava, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tohto prevádzkového poriadku.

9. Bezpečnosť osôb, zodpovednosť za majetok, spôsobené škody a úrazy

- a) Návštevník areálu je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví alebo poškodeniu majetku.
- b) Návštevník je povinný dodržiavať pokyny zamestnancov NTC Bratislava.
- c) Poškodenie vybavenia športoviska, športových potrieb alebo iné neobvyklé skutočnosti je potrebné nahlásiť na recepcii.
- d) Prevádzkovateľ nezodpovedá za voľne odložené veci.
- e) Pri porušení pravidiel uvedených v tomto prevádzkovom poriadku môže byť návštevník vykázaný z areálu NTC Bratislava.
- f) Každý návštevník je povinný dodržiavať v areáli čistotu a poriadok, vyhradený časový harmonogram a prevádzkový čas športového areálu, ktorý zostavuje a riadi prevádzkovateľ areálu a jeho dodržiavanie kontrolujú zamestnanci NTC Bratislava.
- g) Za akékoľvek škody vzniknuté nedodržiavaním prevádzkového poriadku zodpovedá v plnom rozsahu osoba porušujúca prevádzkový poriadok.
- h) Za maloleté osoby a osoby zbavené spôsobilosti na právne úkony v areáli zodpovedá ich zákonný zástupca alebo zákonným zástupcom poverená osoba, ktorej boli uvedené osoby na daný čas zverené.
- i) Areál NTC Bratislava a vybrané priestory budovy sú z dôvodu ochrany osôb, majetku a bezpečnosti prevádzky monitorované kamerovým systémom so záznamom; podrobnosti sú uvedené v článku 10 tohto prevádzkového poriadku a v samostatnej informácii o spracúvaní osobných údajov dostupnej na recepcii a na webovej stránke prevádzkovateľa, ktorá tvorí Prílohu č. 3 tohto prevádzkového poriadku.
- j) V prípade ohrozenia života, zdravia, majetku alebo bezpečnosti návštevníkov areálu je každý oprávnený volať na bezplatné tiesňové linky.

10. Kamerový systém a ochrana osobných údajov

- a) Prevádzkovateľ používa kamerový systém so záznamom vo vybraných častiach areálu a budovy.
- b) Účelom používania kamerového systému je najmä ochrana života, zdravia, bezpečnosti osôb, ochrana majetku prevádzkovateľa a tretích osôb, prevencia protiprávneho konania, riešenie bezpečnostných incidentov, škodových udalostí a poistných udalostí, ako aj ochrana právnych nárokov prevádzkovateľa.
- c) Monitorované môžu byť najmä vstupy a výstupy do areálu a budovy, recepcia, spoločné a komunikačné priestory, vonkajšie komunikácie v areáli, vstupy na parkoviská a výjazdy z parkovísk, parkovacie plochy, vonkajšie športoviská, halové športoviská a technické alebo prevádzkové priestory.
- d) Kamerový systém sa nepoužíva v priestoroch, v ktorých dotknuté osoby oprávnené očakávajú zvýšenú mieru súkromia, najmä v šatniach, sprchách, toaletách a priestoroch určených na prezliekanie.
- e) Monitorované priestory sú označené informačnými tabuľkami pred vstupom do monitorovaného priestoru alebo pri vstupe do príslušnej časti areálu alebo budovy tak, aby boli pre dotknuté osoby viditeľné a zrozumiteľné.
- f) Kamerové záznamy sa uchovávajú najviac 7 dní odo dňa ich vyhotovenia, ak konkrétny záznam nezachytáva bezpečnostný incident, škodovú udalosť, poistnú udalosť, protiprávne konanie alebo inú udalosť, ktorá si vyžaduje ďalšie riešenie.
- g) Podrobné informácie podľa čl. 13 GDPR sú dostupné na recepcii a na webovej stránke NTC Bratislava a tvoria Prílohu č. 3 tohto prevádzkového poriadku.
- h) Návštevník je povinný rešpektovať, že vstupuje do monitorovaného priestoru, a nesmie neoprávnené manipulovať s kamerovým systémom, zakrývať ho, poškodzovať ho alebo inak zasahovať do jeho funkčnosti.

- i) Kamerové záznamy môžu byť sprístupnené len oprávneným osobám prevádzkovateľa, zmluvným dodávateľom zabezpečujúcim technickú správu kamerového systému alebo orgánom verejnej moci v zákonom ustanovených prípadoch a v nevyhnutnom rozsahu.

11. Súvisiace dokumenty a prílohy

- a) Tento prevádzkový poriadok je základným dokumentom upravujúcim pravidlá používania areálu, športovísk, podzemnej garáže a ďalších spoločných priestorov NTC Bratislava. Prevádzky samostatných nájomcov sa riadia aj ich vlastnými pravidlami.
- b) Podrobnejšie pravidlá a informácie sú upravené v samostatných prílohách tohto prevádzkového poriadku, ktoré sú dostupné na recepcii NTC Bratislava a na webovej stránke NTC Bratislava :
- [Príloha č. 1: Prevádzkový poriadok parkoviska NTC Bratislava.](#)
- [Príloha č. 3: Informácia o spracúvaní osobných údajov prostredníctvom kamerového systému.](#)
- [Príloha č. 4: Všeobecné obchodné podmienky pre rezervácie služieb NTC Bratislava.](#)
- [Príloha č. 5: Informácia o spracúvaní osobných údajov v súvislosti s používaním rezervačného systému.](#)
- [Príloha č. 6: Reklamačný poriadok NTC Bratislava.](#)

12. Tiesňové linky

- a) 112 – Integrovaný záchranný systém
- b) 158 – Polícia
- c) 150 – Hasiči
- d) 155 – Rýchla zdravotnícka pomoc
- e) 159 – Mestská polícia

13. Záverečné ustanovenia

- a) Tento prevádzkový poriadok vrátane jeho príloh je dostupný na recepcii NTC Bratislava a na webovej stránke NTC Bratislava.
- b) Zmeny a doplnenia tohto prevádzkového poriadku je možné vykonať jeho aktualizáciou.

V Bratislave, dňa 17.8.2026.

.....
Mgr. Róbert Mokráň, MBA
technický riaditeľ